



تقرير متابعة تنفيذ الخطة التشغيلية للعام ٢٠١٨/٢٠١٩
الخطة الإستراتيجية للكلية ٢٠١٩-٢٠٢٤

إعداد

وحدة ضمان الجودة



٢٠١٩

قرار مجلس الكلية بجلسته رقم ١٩٥
تاريخ ١٧ / ٧ / ٢٠١٩
الموافق والاعتماد

اسينينا

الغاية الأولى: توسع وتطوير القدرة المؤسسية للكلية تناسباً ومعايير الجودة

مستوى الأداء				ما تم تنفيذه من الأنشطة	أنشطة التنفيذ	الخطط والبرامج التنفيذية	الأهداف الإستراتيجية
أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	١٠٠-٨٥				
			√ %٨٥	<p>✓ خطة إستراتيجية حديثة مرتبطة بروية مصر ٢٠٣٠ وإستراتيجية الجامعة</p> <p>✓ آلية لمتابعة الخطة التنفيذية لأنشطة القطاعات</p>	<p>١) مراجعة الخطة الإستراتيجية الحديثة ٢٠٢٤-٢٠١٩ داخلياً وخارجياً تشمل كافة أوجه نشاطها وترتبط بالخطة الإستراتيجية للجامعة.</p> <p>٢) إعداد اتساق للخطة الإستراتيجية الحديثة ٢٠٢٤-٢٠١٩ مع الخطة الإستراتيجية للجامعة</p> <p>٣) اعتماد الخطة الإستراتيجية لضمان الجودة وتقييم الأداء من مجلس الكلية.</p> <p>٤) إعلان الخطة الإستراتيجية المعتمدة على مجتمع الكلية.</p> <p>٥) تفعيل العمل بالخطة الإستراتيجية لتشمل جميع القطاعات.</p> <p>٦) إعداد آلية لمتابعة الخطة التنفيذية لأنشطة القطاعات</p>	<p>اعتماد الخطة الإستراتيجية للكلية لاستمرارية ضمان الجودة الشاملة</p>	<p>١- تحديث الخطة الإستراتيجية للكلية لإعادة الاعتماد</p>
			√ %٨٥	<p>تحقيق معايير الهيئة القومية من حيث تناسب أعداد الطلاب مع أماكن التعلم وتناسب هيئة التدريس مع الإمكانيات.</p>	<p>١) الانتهاء من إجراءات الحصول على دور كامل في مبنى مطبعة الجامعة</p> <p>٢) تخصيص دور مبنى المطبعة لقطاع</p>	<p>التوسع في البنية التحتية</p>	<p>٢- توسع في البنية التحتية بهدف</p>

مستوى الأداء				ما تم تنفيذه من الأنشطة	أنشطة التنفيذ	الخطط والبرامج التنفيذية	الأهداف الإستراتيجية
أقل من ٥٠	٥٠-٦٩	٧٠-٨٤	٨٥-١٠٠				
				المادية للعملية التعليمية.	وظالب الدراسات العليا ١) تجهيز دور بمبنى المطبعة لأعمال التدريس والكنترول والوافدين		الاستمرارية وإعادة الاعتماد
			√ ٨٠	رضا الطلاب أعضاء هيئة التدريس عن مستوى الخدمات المساندة بالكلية	١) شراء/ توزيع عدد من المقاعد في فراغات المبنى بالدور الأول والثالث. ٢) زيادة عدد المقاعد باستراحات الطلاب أمام وخلف الكلية لاستيعاب أعداد الطلاب والقضاء على ظاهرة الجلوس على السلام.	دعم الخدمات المساندة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس	تابع التوسع في البنية التحتية بهدف الاستمرارية وإعادة الاعتماد
			√ ٩٠ √ ٩٠ √ ١٠٠	١) تم تشكيل لجنة جداول من أعضاء هيئة التدريس الذين تم ترشيحهم من الأقسام العلمية . ٢) يتم متابعة خطة الصيانة الدورية لمعامل المهارات بالكلية ٣) تم تعيين منسق للمعامل حاصل على ماجستير تمرير لرفع كفاءة تجهيزات المعامل ومتابعة الفنيين لكن المعامل بالكلية. ٤) يتم تقسيم الطلاب الى مجموعات صغيرة على مدار الاسبوع تتناسب مع الطاقة الاستيعابية للمعامل	١) وضع خطة الصيانة الدورية لمعامل المهارات. ٢) تعيين عدد من فنيين المعامل. ٣) التنسيق بين الأقسام العلمية في إعداد جداول التدريب المعنى والتدريب الإلكتروني وكذلك مواعيد المحاضرات. ٤) إعداد خطط وجدول تدريسية تحقق الاستفادة المثلى من القاعات والمعامل والإمكانات المتاحة بالكلية. ٥) زيادة أجهزة الحاسب الآلي وتحديثها بمعامل الكمبيوتر-قاعات الدرس- قسم شئون الطلاب وقسم الدراسات العليا.	الاستفادة القصوى من القاعات والمعامل	

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	أنشطة التنفيذ	ما تم تنفيذه من الأنشطة	مستوى الأداء			
				أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	١٠٠-٨٥
			<ul style="list-style-type: none"> والمدرجات نكل مقرر عملي. تم تحديث ماكتب قسم شؤون تعليم وطلاب تتناسب مع طبيعة العمل. يتم تجهيز معامل لغة جديدة بالكلية وزيادة عدد الاجهزة بها الي (١٠) 				
	تقليل أعداد الطلاب المقبولة سنويا.	<ul style="list-style-type: none"> اخذ موافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة علي الأعداد المقترحة للقبول سنويا طبقا لنسب الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم مخاطبة المجلس الأعلى للجامعات بالأعداد المحددة للقبول بالكلية. المشاركة في إعداد اختبارات قبول الطلاب الجدد بالكلية. عدم قبول تحويلات ورقية. عدم قبول تحويلات على المستوي الثاني. 	<ul style="list-style-type: none"> تم اخذ موافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة علي الأعداد المقترحة للقبول سنويا طبقا لنسب الطلاب إلى أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجامعة بدورها مخاطبة المجلس الأعلى للجامعات بالأعداد المحددة للقبول بالكلية. تم تشكيل لجنة من أعضاء هيئة التدريس لمتابعة اختبارات قبول الطلاب الجدد بالكلية. عدم قبول تحويلات ورقية. تم عمل مذكرة لعدم قبول تحويلات على المستوي الثاني 	√ ٨٠	√ ٩٠		
	دعم أنظمه الامن و السلامة والصحة	<ul style="list-style-type: none"> صيانة جهاز الإنذار الرئيسي بالمبنى. إبرام عقود صيانة لطفايات الحريق. 	وجود نظام مدعوم للسلامة والصحة المهنية	√ ٨٥			

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	أنشطة التنفيذ	ما تم تنفيذه من الأنشطة	مستوى الأداء			
				أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	١٠٠-٨٥
	المهنية	<ul style="list-style-type: none"> ١) استكمال علامات الإرشاد والسلامة داخل المبنى. ٢) مراجعه خراطيم ومصادر المياه. ٣) توصيل مياه شرب نقيه إلى جميع الأدوار. ٤) إعداد خطة الإخلاء الأمن للمبنى. ٥) عقود صيانة للأسانسير 					
تابع التوسع في البنية التحتية بهدف الاستمرارية وإعادة الاعتماد	دعم نظام إدارة الجودة الشاملة	<ul style="list-style-type: none"> ١) تطبيق الخطة الإستراتيجية للكلية مع التركيز على تحقيق الجودة في تطبيق الأهداف والأنشطة. ٢) تحسين المخرجات التعليمية التي سترقى بالكلية إلى أعلى المستويات وتجعلها مرجعاً لجودة ٣) تبني نظام متكامل ولمراجعة الجودة والتطوير 	<ul style="list-style-type: none"> ١) نظام إدارة جوده شامله طبقا للمعايير 		√ %٨٥		
٣- تنمية الموارد الذاتية للكلية	وجود خطط صيانة دورية للبنية التحتية والأجهزة العلمية	<ul style="list-style-type: none"> ١) إعداد خطط صيانة دورية ٢) شراء عقود صيانة جديدة ٣) متابعة تنفيذ خطة الصيانة ٤) متابعة استمرار وتنفيذ عقود الصيانة للأجهزة والمنشآت ٥) ورش عمل لكيفية استخدام الأجهزة 	<ul style="list-style-type: none"> ١) يتم صيانة الأجهزة والمنشآت بصفة دورية وعند حدوث أي أعطال 		√ %٨٥		

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	أنشطة التنفيذ	ما تم تنفيذه من الأنشطة	مستوى الأداء			
				أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	١٠٠-٨٥
		العلمية .					
	مراجعة نظم الأمن والسلامة داخل الكلية والصيانة الدورية له	<ul style="list-style-type: none"> ١) إعداد دليل للأمن والسلامة والصحة المهنية ٢) التعامل مع الأزمات والكوارث ٣) نشر الدليل مطبوع والإلكتروني على صفحة الكلية ٤) متابعة عمل لجنة الأمن والسلامة داخل الكلية ٥) مراجعة نظم الأمن والسلامة واستحدثاته ٦) استكمال أجهزة دعم الأمن والسلامة بما هو جديد ٧) ندوات وورش عمل للتوعية والتدريب ٨) الصيانة الدورية لنظم الأمن والسلامة داخل الكلية 	إجراءات الأمن والسلامة تعمل بصورة جيدة ومعروفة لدى العاملين بالكلية	٧٨٥%			
٤- دعم القيادات والحوكمة والجهاز الإداري.	<ul style="list-style-type: none"> • تحديث التوصيف الوظيفي لتحديد جميع المسؤوليات والاختصاصات وفقاً للهيكل التنظيمي 	<ul style="list-style-type: none"> ١) مراجعة وتحديث التوصيف الوظيفي لتحديد جميع المسؤوليات والاختصاصات لتحقيق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات ٢) إعداد واعتماد دليل التوصيف الوظيفي من مجلس الكلية 	دليل موثق ومعتمد ومعين للتوصيف الوظيفي محدد للمسئوليات والاختصاصات	٧٨٥%			

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	أنشطة التنفيذ	ما تم تنفيذه من الأنشطة	مستوى الأداء			
				أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	١٠٠-٨٥
		إعلان دليل التوصيف الوظيفي المعتمد					
تابع دعم القيادات والحوكمة والجهاز الإداري.	توفير بيئة عمل آمنة ومناسبة وفقاً لمتطلبات الوظيفة	استكمال تجهيزات الأقسام المختلفة بالمكاتب والكراسي والتجهيزات	ارتفاع مستوى رضا أفراد مجتمع الكلية	√ %٧٠			
		توفير الحوافز المادية والمعنوية حسب الإمكانيات.					
		تطبيق آلية الثواب والعقاب بمعايير معنوية ومعتمده.					
		إعداد بريد إلكتروني لتلقي الشكاوي والمقترحات.					
تابع دعم القيادات والحوكمة والجهاز الإداري.	وضع خطه للتعامل مع النقص بالكوادر الإدارية	وضع تصور للتعامل مع العجز بالنقل الداخلي بين الأقسام أو دمج بعض الأقسام ذات الصلة.	لا يوجد عجز بالجهاز الإداري	√ %٨٥			
		الاستفادة من بطاقات التوظيف في الندب وتغيير المسار.					
		تشجيع النقل الي الكلية.					

مستوى الأداء				ما تم تنفيذه من الأنشطة	أنشطة التنفيذ	الخطط والبرامج التنفيذية	الأهداف الإستراتيجية
أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	١٠٠-٨٥				
			√ %٨٥	وجود نظام للمتابعة محكم ودقيق. تحسين الرضا الوظيفي	قياس آراء العاملين بشكل دوري واستخدام النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية تطبيق معايير تقييم الإدارات المختلفة وعرض نتائج التقييم على الإدارات واتخاذ الإجراءات للمتابعة والتحسين. قياس الرضا الوظيفي للعاملين والعمل على رفعه	دعم نظام المتابعة الدورية.	تابع دعم القيادات والحوكمة والجهاز الإداري.
		%٨٠		رضا العاملين عن أداء القيادات الإدارية ارتفاع مستوى رضا الطلاب وأعضاء هيئة التدريس عن مستوى العمل الإداري	تشكيل مجلس كلية للجهاز الإداري يتعين أعضاؤه بالانتخاب وممثل لجميع الأقسام الإدارية ويعقد دوري لمناقشة أنشطة الجهاز الإداري. المشاركة في وضع السياسات وآليات التنفيذ. المتابعة الدورية للأداء.	استحداث مجلس برئاسة عميد الكلية والسادة الوكلاء وأمين الكلية وأعضاء الهيئة الإدارية.	

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	أنشطة التنفيذ	ما تم تنفيذه من الأنشطة	مستوى الأداء			
				أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	١٠٠-٨٥
تابع دعم القيادات والحوكمة والجهاز الإداري	تحديث الهيكل التنظيمي على موقع الكلية الإلكتروني	تحديث الهيكل وإضافة الوحدات الجديدة المستحدثة ونشرة على موقع الكلية	وجود الهيكل التنظيمي المستحدث على موقع الكلية	√ %١٠٠			
	تفعيل معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية	مراجعة وتحديث معايير اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية . عرض هذه المعايير على العميد والوكلاء وأعضاء هيئة التدريس لأخذ رأيهم فيها اعتماد المعايير من المجالس المختصة نشر المعايير ورقياً وإلكترونياً للسادة أعضاء هيئة التدريس والإداريين تفعيل العمل بها	وجود معايير قابلة للقياس ومعتمدة لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية مشاركة فعاله باستخدام هذه المعايير لاختيار القيادات الأكاديمية والإدارية	√ %٧٠			
	التنوع في وسائل تقييم أداء العاملين	استحداث وتفعيل معايير شفافة وعادلة لقياس أداء العاملين بالجهاز الإداري استطلاع رأي العاملين على المعايير المستحدثة لقياس آرائهم اعتماد وإعلان وتفعيل العمل بمعايير تقييم أداء الموظفين استخدام نتائج التقييم في الإثابة والمسائلة وتحديد نقاط القوة والعبء التي تحتاج إلى تحسين وذلك لتحسين الأداء	وجود معايير لقياس أداء العاملين بالجهاز الإداري معتمدة وقابلة للقياس استخدام نتائج التقييم في عمل خطط التدريب لتنمية أداء العاملين.	√ %٩٠			

مستوى الأداء				ما تم تنفيذه من الأنشطة	أنشطة التنفيذ	الخطط والبرامج التنفيذية	الأهداف الإستراتيجية
أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	١٠٠-٨٥				
			√ ٨٠%	<p>✓ كوادر مؤهلة وتجهيزات لازمة لتنظية المهام المتعددة لوحدة ضمان الجودة</p> <p>✓ تقارير نتائج التقييم للاستفادة منها في اتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير</p> <p>○ محاضر مجلس الكلية التي تتضمن قضايا الجودة بالكلية</p>	<p>١) تقييم أنشطة الكلية بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية وأدوات ملائمة وباستخدام المراجعات الداخلية والخارجية</p> <p>٢) عرض ومناقشة نتائج التقييم في مجلس الكلية والاستفادة منها في اتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير</p> <p>٣) إعداد خطط التحسين اللازمة وتفعيلها</p> <p>٤) إجراء التقييم المستمر</p>	<p>١. دعم منظومة ضمان الجودة في الكلية وتأهيلها لاستيفاء معايير الجودة وتجديد الاعتماد</p>	٥- إدارة الجودة
		√ ٧٠%	<p>○ لائحة إدارية ومالية لوحدة ضمان الجودة معتمدة ومفعلة</p>	<p>١) مراجعة وتحديث اللائحة الإدارية والمالية لوحدة ضمان الجودة</p> <p>٢) اعتمادها من مجلس الكلية</p> <p>٣) اعتمادها من الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة ووزارة المالية</p> <p>٤) تفعيل اللائحة</p>	<p>٢. تحديث اللائحة الإدارية والمالية لوحدة ضمان الجودة</p>		

الغاية الثانية: تعزيز وتطوير دور الكلية لتحسين وضعها التنافسي إقليمياً في مجال التعليم الجامعي

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	أنشطة التنفيذ	ما تم تنفيذه من الأنشطة	مستوى الأداء			
				أقل من ٥٠	٥٠-٦٩	٧٠-٨٤	٨٥-١٠٠
تحديث ومراجعة إستراتيجية الكلية للتعليم والتعلم لتتنسب الأنماط الحديثة في التعليم والتعلم	١. تحديث ومراجعة إستراتيجية الكلية للتعليم والتعلم لتتنسب الأنماط الحديثة في التعليم والتعلم	<ul style="list-style-type: none"> - تحديث ومراجعة واعتماد إستراتيجية التعليم والتعلم - مراعاته أن تشتمل الخطة على الأنماط الحديثة والتفاعلية في التعليم و التعلم - إعداد آلية تنفيذية لمتابعة تطبيق الخطة مع كتابة تقارير دورية عليها ومناقشتها بالمجالس المختصة - نشر الإستراتيجية الحديثة على الفئات المعنية (أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، الطلاب) - تدريب أعضاء هيئة التدريس على طرق التدريس والتقويم الحديثة. - ربط طرق التقويم بنواتج التعليم والتعلم المستهدفة من خلال إعداد مصفوفة الامتحانات. - استقصاء آراء الطلاب حول 	<ul style="list-style-type: none"> - تحديث ومراجعة واعتماد إستراتيجية التعليم والتعلم من قبل لجنة مشكلنة من داخل الكلية برئاسة وكيل الكلية ومدير وحدة ضمان الجودة وعدد من أعضاء هيئة التدريس بالكلية وعضوين من الخارج وتم مراجعتها من قبل استاذ من داخل الكلية - تم إعداد آلية تنفيذية لمتابعة تطبيق الخطة مع كتابة تقارير دورية عليها ومناقشتها بالمجالس المختصة - تم تعميم الإستراتيجية الحديثة على أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم ، الطلاب وذلك عن طريق احاطة مجالس الأقسام بذلك وتم رفع نسخة على موقع الكلية وسائل التواصل بالكلية والأقسام العلمية. - تم تدريب أعضاء هيئة التدريس 	√	٩٠		

تحديث ومراجعة
استراتيجيات
التدريس والتعلم
وذلك لتنمية
قدرات الطلاب
التعليمية وتخريج
كوادر مميّزة

مستوى الأداء				ما تم تنفيذه من الأنشطة	أنشطة التنفيذ	الخطط والبرامج التنفيذية	الأهداف الإستراتيجية
أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	٨٥-١٠٠				
				<p>على طرق التدريس والتقويم الحديثة من خلال ورش العمل (مثل كيفية تفعيل المقررات الكترونيا وعمل صفحة على مودل والتواصل مع الطلاب) .</p> <p>- يتم ربط طرق التقويم بنواتج التعليم والتعلم المستهدفة من خلال إعداد مصفوفة الامتحانات لكل مقرر.</p> <p>- يتم اخذ آراء الطلاب حول أساليب التعليم والتعلم الحديثة وكيفية توظيف تلك الأساليب في عملية التعليم والتعلم وتشجيع التعلم الذاتي.</p> <p>- مناقشة تقارير المقررات والبرامج في مجالس المعنية ومجلس الكلية حتى يشعر الجميع بجدية مثل هذه الممارسات.</p>	<p>أساليب التعليم والتعلم الحديثة وكيفية توظيف تلك الأساليب في عملية التعليم والتعلم وتشجيع التعلم الذاتي.</p> <p>- مناقشة تقارير المقررات والبرامج في مجالس المعنية ومجلس الكلية حتى يشعر الجميع بجدية مثل هذه الممارسات.</p>		

مستوى الأداء				ما تم تنفيذه من الأنشطة	أنشطة التنفيذ	الخطط والبرامج التنفيذية	الأهداف الإستراتيجية
أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	٨٥-١٠٠				
				وتعرض للمناقشة في مجلس الكلية حتى توخذ في الاعتبار في العام المقبل لرفع المستوى الأكاديمي للطلاب .			
			√ ٩٠	<p>تم زيادة عدد المقررات الإلكترونية وتفعيل نسبة ١٠% في باقى مقررات الدراسية.</p> <p>نشر الوعي بأهمية التعليم الإلكتروني.</p> <p>لتطلاب وأعضاء هيئة التدريس عن طريق الندوات وورش العمل لأعضاء هيئة التدريس وخلال اللقاء التعريفي للطلاب القادمي والجدد في الاسبوع الاول من السنة الجامعية الأكاديمية</p> <p>تحرص الكلية دائما على تشجيع أعضاء هيئة التدريس لتحويل المقررات الورقية الى مقررات إلكترونية</p> <p>رفع وعي الطلاب بما تحويه المكتبة الإلكترونية بالجامعة وكيفية الدخول عليها</p> <p>خلال عقد محاضرات بهذا الشأن في الاسبوع التعريفي لتطلاب سنويا وكنك عن طريق اتحاد الطلاب ووسائل التواصل المختلفة</p>	<p>التوسع في استخدام التعليم الإلكتروني والوسائط التعليمية والتغيم عن بعد.</p> <p>نشر الوعي بأهمية التعليم الإلكتروني.</p> <p>للتطلاب وأعضاء هيئة التدريس</p> <p>تشجيع أعضاء هيئة التدريس لتحويل المقررات الورقية المقررات الإلكترونية</p> <p>رفع وعي الطلاب بما تحويه المكتبة الإلكترونية بالجامعة وكيفية الدخول عليها</p>	٢. تطوير وتنوع مصادر التعلم	<p>تابع تفعيل استراتيجيات التدريس والتعلم وذلك لتنمية قدرات الطلاب التعليمية وتخريج كوادر مميزة</p>

الأهداف الإستراتيجية	الخطط والبرامج التنفيذية	أنشطة التنفيذ	ما تم تنفيذه من الأنشطة	مستوى الأداء		
				أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠ -٨٥ ١٠٠
٣. دعم نظام الإرشاد الأكاديمي	دعم مكتب الإرشاد الأكاديمي تدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على متطلبات ومهارات التدريس بلانحة الساعات المعتمدة دورياً. استمرارية لقاءات دورية تعريفية للطلاب بلانحة الساعات المعتمدة ونظام الإرشاد الأكاديمي. استحداث نظام دعم الأقران لأقرانهم في التسجيل على النظام وإضافة وسحب المقررات. تحديث دليل الإرشاد الأكاديمي بتناول دور المرشد ودور الطالب. قياس آراء الطلاب والمرشدين بعملية الإرشاد تقديم تقارير دورية عن الإرشاد للمتابعة والتقييم. إعداد خطط التحسين لعملية الإرشاد بناءً على آراء الطلاب والمرشدين	دعم الكلية وحدة الإرشاد الأكاديمي يتم عقد ورش عمل لتدريب أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم على متطلبات ومهارات التدريس بلانحة الساعات المعتمدة والإرشاد الأكاديمي في كل فصل دراسي . استمرارية لقاءات دورية تعريفية للطلاب بلانحة الساعات المعتمدة ونظام الإرشاد الأكاديمي وذلك خلال الأسبوع التعريفي للطلاب في بداية كل فصل دراسي وعن طريق الاجتماعات الفردية والجماعية لكل مرشد مع الطلاب. يسبق قسم شؤون تعليم والطلاب مع اتحاد الطلاب بالكثيرة لاستمرار في دعم الأقران لأقرانهم في التسجيل على النظام وإضافة وسحب المقررات. تم تحديث دليل الإرشاد الأكاديمي بتناول دور المرشد ودور الطالب. يتم قياس آراء الطلاب والمرشدين بعملية الإرشاد وتم عمل دراسة مقارنة	√ %٨٠ √ %٨٠ √ %٩٠	-	٥٠	

مستوى الأداء				ما تم تنفيذه من الأنشطة	أنشطة التنفيذ	الخطط والبرامج التنفيذية	الأهداف الإستراتيجية
أقل من ٥٠	٦٩-٥٠	٨٤-٧٠	٨٥-١٠٠				
				بين نتائج على مدى عامين متتاليين ٢٠١٧-٢٠١٨ و ٢٠١٨-٢٠١٩ وتم مناقشة نتائج الدراسة مع أعضاء هيئة التدريس. يتم تقديم تقارير دورية عن الإرشاد للمتابعة والتقييم وعمل اجراءات تصحيحية بناء على نتائج اراء الطلاب والمرشدين.			
			١٠٠	يشارك طلاب المستويات الدراسية في إعداد الخطة الدراسية والجداول الدراسية وجداول الامتحانات عن طيق الطلاب والتنسيق شؤون الطلاب مع اتحاد الطلاب والتواصل مع الطلاب على صفحات التواصل مع الطلاب. الطلاب في العملية التعليمية التعليم والتقييم بواسطة الأقران Peer learning & evaluation. استقصاء آراء الطلاب الدورية في العملية التعليمية (توصيف المقرر- طرق التقييم- أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم - عملية الإرشاد الأكاديمي) مناقشة نتائج الاستبيانات مع الطلاب وإعداد الإجراءات التصحيحية المشاركة داخل المجالس واللجان	٤- تفعيل دور الطالب في العملية التعليمية. ٥- مشاركة طلاب المستويات الدراسية في إعداد الخطة الدراسية والجداول الدراسية وجداول الامتحانات. ٦- مشاركة الطلاب في العملية التعليمية والتقييم بواسطة الأقران Peer learning & evaluation. ٧- استقصاء آراء الطلاب الدورية في العملية التعليمية (توصيف المقرر- طرق التقييم- أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم - عملية الإرشاد الأكاديمي) ٨- مناقشة نتائج الاستبيانات مع الطلاب وإعداد الإجراءات التصحيحية المشاركة داخل المجالس واللجان		تابع تفعيل استراتيجيات التدريس والتعلم وذلك لتنمية قدرات الطلاب التعليمية وتخريج كوادر ممييزة